

DOCUMENTAZIONE

## Guida per le società sportive - Portale ASC Pratiche

Percorso dalla registrazione alla gestione delle pratiche di infortunio.



Gestisci pratiche di infortunio  
in modo semplice e sicuro.

A.S.C. - Area riservata società affiliate

# 1. A chi è rivolta questa guida

Questa guida è pensata per le società sportive affiliate ASC che devono:

- registrarsi al portale;
- accedere all'area riservata;
- aprire e compilare pratiche di infortunio (denunce sinistri);
- consultare lo stato delle pratiche già inviate.

---

## 2. Cosa serve prima di iniziare

Prima della registrazione assicuratevi di avere:

- Codice società — codice ASC della vostra società
- Codice fiscale — codice fiscale dell'affiliazione

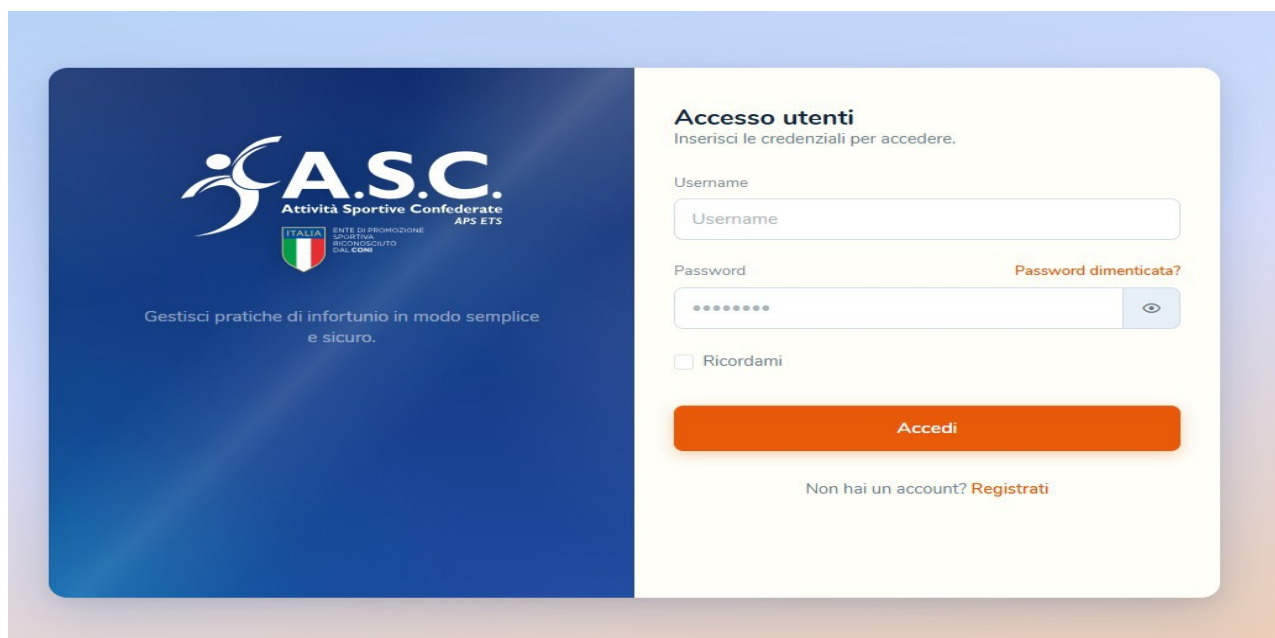
Nota: se codice società o codice fiscale non corrispondono a un'affiliazione valida, la registrazione non può proseguire.

---

## 3. Registrazione al portale

### Passo 1 — Avvio registrazione

1. Aprire la pagina di accesso del portale.
2. Cliccare su «Registrati».



3. Inserire:
  - Codice fiscale dell'affiliazione
  - Codice società
4. Cliccare «Continua».

**A.S.C.**  
Attività Sportive Confederate  
APS ETS  
ENTE DI PROMOZIONE  
SPORTIVA  
RICONOSCIUTO  
DAL CONI

Gestisci pratiche di infortunio in modo semplice  
e sicuro.

### Registrazione

Inserisci il codice fiscale e il codice società per procedere alla registrazione.

Codice fiscale / P.IVA

Codice società

[Continua](#)

Hai già un account? [Accedi](#)

Il sistema verifica i dati con il servizio nazionale di tesseramento. Se la verifica va a buon fine, vengono caricati i dati della vostra affiliazione.

## Passo 2 — Completamento registrazione

Nella schermata «Completa registrazione» troverete alcuni dati già compilati e non modificabili:

- Denominazione società
- Nome del presidente
- Email (username di accesso)

Dovrete inserire solo la password scelta per l'account, poi cliccare «Conferma».

**A.S.C.**  
Attività Sportive Confederate  
APS ETS  
ENTE DI PROMOZIONE  
SPORTIVA  
RICONOSCIUTO  
DAL CONI

Gestisci pratiche di infortunio in modo semplice  
e sicuro.

### Completa registrazione

Inserisci i dati richiesti per completare la registrazione.

Denominazione

Presidente

Email

Password

[Conferma](#)

Hai già un account? [Accedi](#)

## Passo 3 — Conferma email

Dopo la conferma:

1. Riceverete un'email con un link di attivazione.
2. Cliccate sul link per confermare l'account.
3. Solo dopo la conferma potrete effettuare il login.

## 4. Accesso all'area riservata

### Login

1. Dalla pagina «Accesso utenti» inserire:
  - Username = email della società
  - Password
2. Opzionale: spuntare «Ricordami».
3. Cliccare «Accedi».

Ad ogni accesso il sistema verifica che l'affiliazione sia ancora valida. Se la società non risulta più affiliata, l'accesso viene bloccato.

### Password dimenticata

Usare il link «Password dimenticata?» nella pagina di login per reimpostarla via email.

### Primo accesso — Home page

Dopo il login arrivate nella home dell'area riservata, con:

- messaggio di benvenuto;
- scorciatoie verso Nuova pratica e Consulta pratiche;
- Bachecca con comunicazioni ASC.

Dal menu laterale, sezione Pratica, trovate le stesse funzioni.

---

## 5. Pratiche

Una pratica è la denuncia formale di un infortunio o sinistro da gestire tramite ASC. Il percorso tipico è:

Compilazione → Firma OTP → Istruttoria ASC → Esito (accettata / rifiutata)

### Stati della pratica

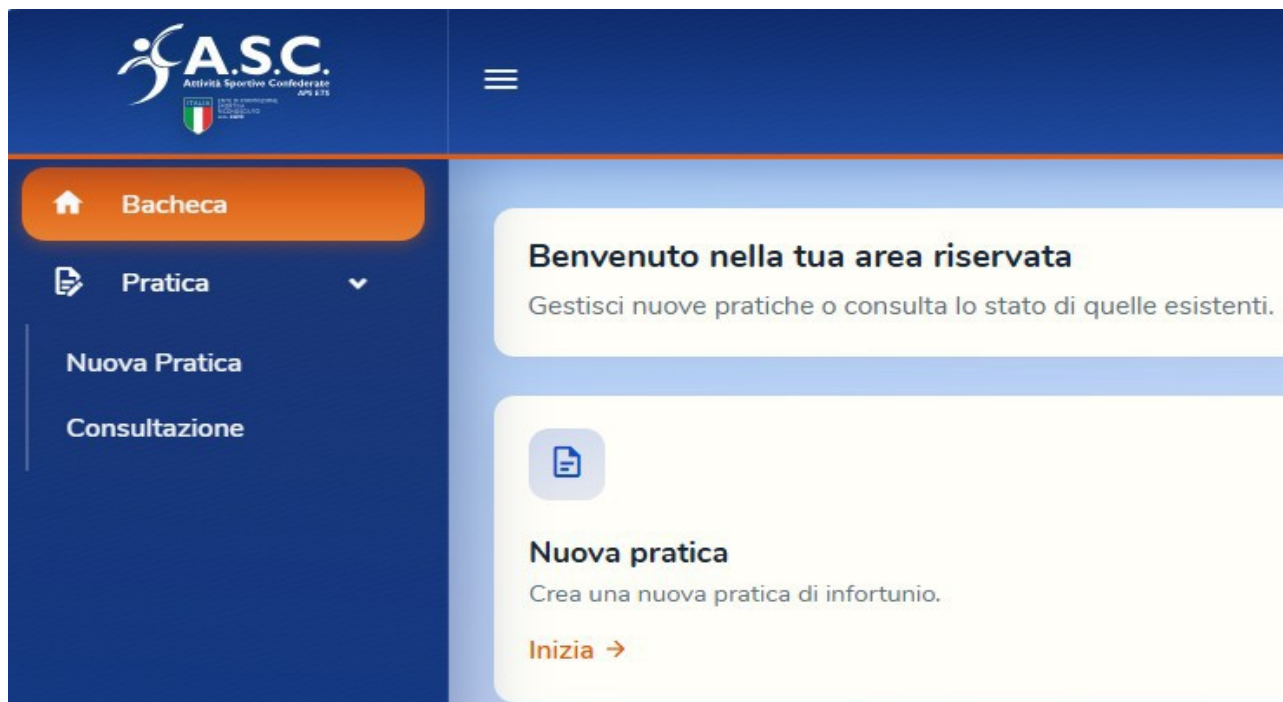
- Creata — pratica salvata; serve la firma OTP
  - Firma affiliazione — prima firma completata; in attesa del secondo firmatario (se previsto)
  - Firmata — tutte le firme OTP completate; in attesa di valutazione ASC
  - Accettata — pratica accettata da ASC
  - Rifiutata — pratica non accettata
-

## 6. Aprire una nuova pratica

### Come iniziare

- Dalla home: Nuova pratica → Inizia
- Oppure dal menu: Pratica → Nuova Pratica

Si apre un processo in 3 passaggi.



### Fase 1 — Tipo di infortunio

Selezionare il tipo di denuncia appropriato. I tipi principali sono:

- Infortunio tesserati — infortunio di un atleta tesserato
- Infortunio tecnici — infortunio di un tecnico tesserato
- Infortunio volontari — infortunio di un volontario tesserato
- RCT — responsabilità civile verso terzi dell'affiliazione (danneggiato esterno)
- RCT tecnici / tesserati — RCT con identificazione del soggetto ASC coinvolto
- Cani e cavalli — sinistro relativo ad animale di proprietà della società o di un tesserato

Dopo la selezione si passa automaticamente alla fase successiva.

### Fase 2 — Identificazione

I campi cambiano in base al tipo scelto.

### Per infortuni su tesserati/tecnici (e RCT con CF/tessera)

- Data dell'infortunio (non può essere futura)
- Ora dell'infortunio
- Codice fiscale del soggetto coinvolto
- Codice tessera

Cliccare «Continua».

Il sistema verifica che:

- il tesserato/tecnico appartenga alla vostra società;
- fosse assicurato alla data dell'infortunio;
- non esista già una pratica per lo stesso soggetto nella stessa data.

Tipo infortunio      Dati tesserato      Conferma

Seleziona il tipo di denuncia

INFORTUNIO TESSERATI

Data infortunio      Orario infortunio      Codice fiscale infortunato      Codice tessera infortunato

21/01/2026      11:00      [REDACTED]      [REDACTED]

→ Continua

### Per RCT (responsabilità verso terzi)

Oltre a data e ora, vanno confermati o inseriti i dati della sede (indirizzo, comune, provincia, CAP).

### Per Cani e cavalli

- Data e ora dell'evento
- Tipo animale (cane o cavallo)
- Numero microchip

Il sistema verifica proprietà dell'animale e copertura assicurativa.

---

## Fase 3 — Compilazione e conferma

In questa fase compilate il modulo specifico del tipo di pratica scelto.

Campi tipici:

- Dati anagrafici e di contatto dell'infortunato/danneggiato
- Residenza, domicilio (se diverso)
- Dati del genitore/tutore (per minorenni)
- Disciplina sportiva (se richiesta)
- Descrizione dell'evento
- IBAN per eventuali rimborsi
- PEC della struttura

Allegati (formato PDF o JPEG, max 2 MB ciascuno, fino a 8 file per categoria):

- Descrizione dell'evento — obbligatorio (tranne alcuni tipi RCT)
- Informativa privacy — obbligatorio
- Verbale pronto soccorso — obbligatorio (non per tutti i tipi RCT)
- Tessera ASC — obbligatorio per tecnici e alcuni RCT
- Certificato RCT — obbligatorio per RCT struttura
- Altra documentazione — facoltativo

Al termine cliccare «Conferma dati e firma» .

Se tutto è corretto, la pratica viene creata e parte il processo di firma.

Verbale pronto soccorso pubblico \*

Verbale del pronto soccorso pubblico (PDF/JPEG).

Scegli i file 4 file

Visualizza

Altri documenti (PDF)

Allegare eventuale documentazione aggiuntiva in formato PDF o JPEG.

Scegli i file 4 file

Visualizza

✓ Conferma dati e firma

Tipo infortunio      Dati tesserato      3 Conferma

Dati inseriti correttamente. La pratica è stata creata: controlla l'email dell'affiliazione per firmarla e completare la procedura.

Nuova pratica

## 7. Firma digitale con OTP

La firma avviene tramite codice OTP inviato via email.

### Prima firma — Società

Dopo aver cliccato «Conferma dati e firma», verrà inviata una mail, all'indirizzo indicato durante la compilazione della pratica, con il codice OTP e il link dove apporre la firma.

Si raccomanda di controllare anche in Spam o Posta indesiderata se si attende un email.

Nel caso in cui non arrivi nessuna mail o l'OTP risulti scaduto o non valido si può recuperare in questo modo :

1. Dopo la creazione, la pratica è in stato Creata.
2. Dal menu di sinistra, cliccare su Consultazione e aprire la pratica per la quale si vuole richiedere il nuovo OTP cliccando sull'icona nella colonna Dettaglio.



3. Cliccare «Firma pratica» in alto a destra.



4. Un OTP viene inviato all'email della società (validità circa 30 minuti).
5. Aprire il link nell'email e inserire il codice OTP.

## **Seconda firma — Infortunato o danneggiato**

Per molte tipologie, dopo la firma della società serve una seconda firma.

Per le pratiche Infortunio Tesserati e Infortunio Tecnici, l'OTP arriva in automatico al secondo destinatario dopo firma del primo OTP.

Mentre per le pratiche RCT con danneggiato (Rct, Rct Tecnici, Rct Tesserato) e Cani e Cavalli (con danneggiato) dopo la prima firma, la pratica viene valutata da Asc, solamente all'accettazione di quest'ultima viene inviata la mail al destinatario dell'OTP per la seconda firma.

Di seguito i destinatari del secondo OTP a seconda del tipo di pratica.

- Infortunio tesserati/tecnici/volontari → email dell'infortunato
- RCT con danneggiato → email del danneggiato
- Cani e cavalli (con danneggiato) → email del danneggiato

La società o Asc possono inviare l'OTP al secondo firmatario seguendo la stessa procedura di reinvio prevista per la prima firma, ossia da Consultazione, si apre la pratica desiderata cliccando sulla colonna dettaglio e in alto a destra è posizionato il tasto per richiedere un nuovo OTP che verrà sempre inviato alla mail indicata durante la compilazione della pratica. La validità dell'OTP della seconda firma è di 24 ore.

## **Esito firme**

Quando tutte le firme sono complete, la pratica passa a stato Firmata ed entra in istruttoria ASC. Andando in consultazione, è possibile consultare il modulo generato dalla compilazione della pratica e dalle firme OTP.

## **8. Dopo l'invio: cosa succede**

1. Firmata — la pratica è in valutazione da parte di ASC
2. Accettata — riceverete comunicazione via email; la pratica prosegue nel processo di liquidazione
3. Rifiutata — riceverete comunicazione con l'esito negativo

Sulla home potete vedere un avviso se ci sono pratiche firmate ancora in attesa di lavorazione.

## **9. Consultare le pratiche**

### **Accesso**

- Home → Consulta pratiche
- Menu → Pratica → Consultazione

### **Cosa potete fare**

- Cercare e filtrare le pratiche della vostra società
- Visualizzare dettaglio, stato e allegati
- Scaricare documenti caricati
- Avviare o ripetere la firma OTP (se in stato Crea)
- Inviare OTP al secondo firmatario (se previsto)
- Accedere alla Simulazione AI (se abilitata per la pratica)

CONSULTA PRATICHE

Filtra le pratiche secondo i criteri sottostanti.

▼ Filtri

Cognome tesserato

Nome tesserato

Tipo infortunio

Numero pratica

Stato pratica

Data infortunio

Codice società

Cerca

Elenco pratiche

| N. pratica | Nominativo | Tipo infortunio      | Data       | Società | Stato                 | Simulazione | Dettaglio |
|------------|------------|----------------------|------------|---------|-----------------------|-------------|-----------|
|            |            | INFORTUNIO TESSERATI | 20/05/2026 |         | CREATA                |             |           |
|            |            | RCT                  | 16/05/2026 |         | FIRMATO DALLA SOCIETÀ |             |           |
|            |            | RCT VOLONTARI        | 20/04/2026 |         | FIRMATA               |             |           |

## 10. Simulazione AI (strumento facoltativo)

Il simulatore fornisce una stima indicativa dell'indennizzo, non l'importo ufficiale.

Come usarlo:

1. Dalla consultazione pratica, aprire Simulazione (se disponibile).
2. Selezionare parametri (tipo tessera, disciplina, conseguenze, lesioni, ecc.).

SIMULAZIONE AI

Seleziona i parametri per avviare la simulazione.  
Simulazione per pratica n. 6.  
Il simulatore produce una **stima indicativa** dell'indennizzo. L'importo effettivo sarà determinato a seguito della regolare istruttoria del sinistro, della perizia medico-legale e della verifica di tutte le condizioni di polizza. Il simulatore non sostituisce in alcun modo la liquidazione ufficiale.

🕒 Storico simulazioni

Simulazioni effettuate: 0 / 2  
Nessuna simulazione salvata per questa pratica.

⚙️ Parametri

Tipo tessera

COMPLETA

Eta

12

Disciplina

NUOTO

Conseguenze infortunio

Seleziona una o più voci per conseguenze infortunio. In base ai valori selezionati ti verranno chieste delle informazioni aggiuntive per completare la stima.  
Puoi selezionare più voci tenendo premuto Ctrl (o Cmd su Mac).

DECESSO  
FRATTURA CON GESSO  
INVALIDITÀ PERMANENTE  
RICOVERO  
SPESE MEDICHE

Richiedi simulazione

### 3. Avviare la simulazione e consultare lo storico dei tentativi.

 Il simulatore AI produce una stima indicativa dell'indennizzo. L'importo effettivo sarà determinato a seguito della regolare istruttoria del sinistro, della perizia medico-legale e della verifica di tutte le condizioni di polizza. Il simulatore AI non sostituisce in alcun modo la liquidazione ufficiale.

**Risultato simulazione**

Fascia stimata: da 750,00 EUR a 750,00 EUR

Valore centrale: 750,00 EUR

**Confidenza: Alta**

**Regole applicate**

- Tessera COMPLETA (C): diaria ricovero 25 €/giorno, franchigia 3 giorni, massimo 30 giorni pagabili.
- Giorni di degenza dichiarati: 34. Giorni pagati =  $\max(0, \min(34 - 3, 30)) = \min(31, 30) = 30$  giorni.
- Indennizzo ricovero =  $30 \times 25 \text{ €} = 750 \text{ €}$ . Tuttavia il massimo pagabile è 30 giorni  $\times 25 \text{ €} = 750 \text{ €}$ .
- Età 12 anni: fascia standard (fino a 75 anni), nessuna riduzione applicabile.
- Disciplina NUOTO: non incide sul calcolo della diaria ricovero (la disciplina rileva solo per la franchigia IP, garanzia non selezionata).
- Calcolo finale: giorni pagati = 30, indennizzo =  $30 \times 25 \text{ €} = 750 \text{ €}$ .
- Stima non vincolante basata esclusivamente sui dati forniti e sulle regole assicurative indicate.

L'importo effettivo sarà determinato solo dopo istruttoria, perizia medico-legale e verifica delle condizioni di polizza.

## 11. Errori frequenti e soluzioni

- *Dati errati o società inesistente* — verificare codice società e codice fiscale
- *Email ancora non confermata* — completare la registrazione cliccando il link nell'email
- *Tesserato non trovato* — controllare CF, tessera e che il soggetto sia tesserato per la vostra società nell'anno in corso
- *Data fuori copertura assicurativa* — l'infortunio non rientra nel periodo di assicurazione del tesserato
- *Pratica già esistente per quella data* — esiste già una denuncia per lo stesso soggetto nella stessa data
- *Allegato troppo grande* — ridurre il file sotto i 2 MB
- *Formato file non valido* — usare solo PDF o JPEG
- *Impossibile inviare OTP* — verificare che l'email della società sia valorizzata sulla pratica